



Avviso per l'assunzione di un/una Dipendente part-time, a tempo determinato, dedicato alle attività tecniche in materia di glaciologia di Fondazione Montagna sicura - Montagne sûre.

Ai sensi del proprio *Regolamento per la ricerca, la selezione e l'assunzione del personale* - <http://www.fondazionemontagnasicura.org/asset/regolamento-assunzioni-fondms.pdf> - **Fondazione Montagna sicura - Montagne sûre** (di seguito, per brevità, "Fondazione") intende assumere un/a dipendente per un incarico tecnico e di ricerca, nell'ambito delle proprie iniziative sulla criosfera e la glaciologia.

Avvio del contratto: luglio 2016.

Conclusione del contratto: 31 dicembre 2016; eventualmente rinnovabile, previa disponibilità di fondi istituzionali, sino al 30 giugno 2017.

Trattamento economico: corrispondente al III° livello contratto terziario - commercio.

Tipologia di impiego: Part-time al 70% (28 ore settimanali).

1. Informazioni di carattere generale

Fondazione Montagna sicura - Montagne sûre, con sede in Courmayeur (Valle d'Aosta, I - www.fondazionemontagnasicura.org), svolge attività istituzionali di ricerca applicata, raccolta dati e di esecuzione di rilievi finalizzati allo studio delle dinamiche dell'ambiente glaciale e periglaciale del territorio valdostano e della pericolosità da esse derivante.

Ai sensi della deliberazione della Giunta regionale n. 22 del 16/01/2015, tra la Fondazione e l'Assessorato Opere pubbliche, difesa del suolo e edilizia residenziale pubblica della Regione Autonoma Valle d'Aosta (di seguito, per brevità, "Regione"), è stata sottoscritta una Convenzione istituzionale, per il periodo gennaio 2015 - 31 dicembre 2017, che comprende, tra i diversi interventi, la delega di attuazione di specifiche attività in materia di glaciologia e di rischi glaciali, queste ultime nell'ambito del Piano di monitoraggio dei rischi glaciali sul territorio valdostano.

In particolare, la predetta Convenzione implica lo svolgimento da parte della Fondazione di diverse iniziative dedicate alla criosfera, l'aggiornamento del Catasto ghiacciai della Valle d'Aosta, l'esecuzione di campagne di monitoraggio dei ghiacciai valdostani e la misura dei bilanci di massa su alcuni apparati glaciali della Valle d'Aosta, unitamente ad attività correlate al monitoraggio di situazioni puntuali di rischi glaciali. A queste iniziative tecniche si accompagnano attività documentali, divulgative e formative sui ghiacciai valdostani e sulla criosfera in generale.

Il / la dipendente dovrà svolgere le seguenti attività:

- esecuzione di rilievi glaciologici e di campagne di misura dei bilanci di massa su alcuni apparati glaciali della Valle d'Aosta, in collaborazione con gli altri lavoratori dedicati alle attività di ricerca glaciologica di Fondazione;
- supporto tecnico per l'elaborazione dei dati relativi ai rilievi eseguiti;
- supporto tecnico nell'ambito del monitoraggio di situazioni di pericolosità glaciale - comprendente interventi in sito;
- supporto all'aggiornamento del Catasto dei Ghiacciai della Valle d'Aosta su web;
- supporto informatico e sistemistico ai sistemi di connettività e di monitoraggio gestiti dalla Fondazione;
- supporto alla divulgazione scientifica, su web e social, dei risultati delle ricerche attuate e dei risultati conseguiti;

- redazione di rapporti periodici, con frequenza da definire, e relazioni tecnico-scientifiche, sulla base di specifiche esigenze della Fondazione.

Il/la Dipendente / Ricercatore dovrà svolgere la propria attività presso la sede di Villa Cameron di Fondazione (Località Villard de La Palud 1, Courmayeur, Valle d'Aosta); dovrà effettuare gli interventi sul terreno - in alta quota - previsti su ambiti glacializzati della Valle d'Aosta, nonché partecipare ad eventuali incontri tecnici, riunioni e seminari nell'ambito dei diversi progetti / attività della Fondazione.

2. Requisiti per accedere alla selezione

Il candidato deve possedere i **requisiti generali** di cui all'art. 5 del *Regolamento per la ricerca, la selezione e l'assunzione del personale da parte di Fondazione Montagna sicura - Montagne sûre*.

Sono inoltre richiesti i seguenti **requisiti specifici**:

- laurea di secondo livello ad indirizzo tecnico - scientifico;
- padronanza degli strumenti GIS;
- conoscenze sui sistemi informativi e di connettività;
- padronanza del pacchetto Office;
- conoscenze in ambito glaciologico - comprovate da esperienze sul campo, attività di ricerca, lavorative - collaborazioni nel settore;
- conoscenze sui sistemi di monitoraggio territoriale - comprovate da esperienze sul campo, attività di ricerca, lavorative - collaborazioni nel settore;
- capacità di movimentazione in ambiente glaciale (produrre eventuali attestazioni);
- conoscenza (almeno livello B2 del QCER - Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue) delle lingue francese, inglese, oltre che italiana;
- disponibilità ed idoneità al lavoro in ambienti di alta quota.

3. Termini e modalità di presentazione della domanda di ammissione alla selezione

La **domanda di ammissione alla selezione** dovrà pervenire **entro le ore 12,00 di mercoledì 08 giugno 2016 (termine inderogabile)**, specificando il riferimento "**Avviso di selezione Tecnico in Glaciologia**", alla sede di Fondazione Montagna sicura - Montagne sûre, 1 Loc. Villard de La Palud, Courmayeur (orario di ufficio - lunedì / venerdì - h 9.00 - 17.00).

La **domanda di ammissione, in carta semplice, redatta sulla base del modello allegato**, dovrà essere corredata della seguente documentazione:

- copia fotostatica (fronte e retro), non autenticata, di un documento di identità in corso di validità;
- curriculum vitae aggiornato con evidenze dei titoli e requisiti richiesti.**

E' consentita la trasmissione anche utilizzando la **posta elettronica certificata**, all'indirizzo protocollo@pec.fondms.org
La presentazione della domanda con modalità diversa da quella indicata sopra costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

4. Modalità di selezione

La prima fase della selezione comporta da parte della Fondazione la **valutazione dei titoli di studio, di cultura - scolastici, e vari** (attestati, abilitazioni, etc.), **di esperienze professionali**: questi verranno valutati con un massimo di 30 (trenta) punti, così ripartiti:

1. studio, cultura e titoli scolastici = massimo 10 (dieci) punti;
2. vari (attestati, abilitazioni varie) = massimo 10 (dieci) punti;
3. esperienze professionali = massimo 10 (dieci) punti.

Non sono ammessi alla successiva prova scritta i candidati con punteggio inferiore ai 15 (quindici) punti.

Successivamente, i candidati ammessi dovranno sostenere una prima **prova scritta**, costituita da un test con domande rispettivamente nelle tre lingue italiana, francese ed inglese, sulla conoscenza del territorio alpino di riferimento e gli ambiti della criosfera - glaciologia. La prova sarà valutata con un massimo di 40 (quaranta) punti.

I candidati che avranno raggiunto un punteggio dello scritto di almeno 20 (venti) punti accederanno alla successiva **prova orale**, che si terrà lo stesso giorno della prova scritta. Tale colloquio - intervista sarà diretto a valutare le caratteristiche personali rilevanti e la conoscenza delle lingue inglese, francese ed italiana.

I candidati che avranno raggiunto un punteggio della prova orale di almeno 10 (dieci) punti accederanno alla **prova finale**, consistente in una **prova di abilità pratica con Guida alpina**. Tale prova è volta ad accertare le effettive capacità di movimentazione in ambiente glaciale. E' richiesto un punteggio minimo per superare la prova ed accedere alla graduatoria finale di 5 (cinque) punti sui dieci previsti.

5. Prove d'esame

La prova scritta, la prova orale e la prova di abilità pratica con Guida alpina si svolgeranno a partire dal 13 di giugno e comunque entro il 30 giugno 2016.

Le date di svolgimento verranno comunicate dopo la scadenza per la presentazione delle domande sul sito web di Fondazione e direttamente al candidato secondo le modalità che questo richiederà nella domanda di iscrizione.

Il candidato che non si presenta a sostenere le prove, nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, è dichiarato decaduto dalla procedura di selezione stessa, quale ne sia stata la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà del singolo. Il candidato non può chiedere alcuna variazione al calendario delle prove medesime.

6. Graduatoria

Il punteggio finale utile alla stesura della graduatoria è dato dalla somma delle valutazioni ottenute dai candidati in ciascuna prova d'esame.

Ai candidati idonei è notificato l'esito della selezione - secondo le modalità che questi richiederanno nella domanda di iscrizione.

La graduatoria avrà validità di sei mesi dalla data di approvazione della graduatoria stessa. Entro tale termine la Fondazione si riserva la facoltà di utilizzarla per l'eventuale copertura di posti vacanti.

A decorrere dalla data di pubblicazione della graduatoria sul sito web, la Fondazione potrà procedere ad effettuare i debiti controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, acquisendo d'ufficio i relativi dati presso l'Amministrazione pubblica che li detiene, ai sensi dell'art. 33 della legge regionale 6 agosto 2007, n. 19.

Al fine di accelerare il procedimento di accertamento, la Fondazione può richiedere agli interessati di trasmettere, anche attraverso strumenti informatici o telematici, copia fotostatica, ancorché non autenticata, dei documenti di cui i medesimi siano già in possesso.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 33 della legge regionale 6 agosto 2007, n. 19.

7. Periodo di prova

Il contratto prevede l'effettuazione di un periodo di prova di trenta giorni. Ai fini del compimento del suddetto periodo si tiene conto del solo servizio effettivamente prestato.

Decorso la metà del periodo di prova, nel restante periodo ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso. Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte. Il recesso della Fondazione deve essere motivato.

Il periodo di prova non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

8. Informazioni sulla privacy

Ai sensi dell'articolo 13 del d.lgs. 196/2003, si informa che:

- a) il titolare del trattamento è la Fondazione, nella persona del Segretario generale;
- b) i dati conferiti dai concorrenti verranno trattati esclusivamente per le finalità previste dal presente avviso (gestione della procedura concorsuale, stipulazione e gestione del contratto);
- c) le modalità di trattamento dei dati personali sono effettuate attraverso supporti cartacei e strumenti

informatici; specifiche misure di sicurezza sono adottate per evitare usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati;

- d) il conferimento dei dati ha natura facoltativa, fermo restando che la mancata produzione degli stessi comporterà l'esclusione dall'avviso, ovvero la mancata selezione;
- e) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
 - 1. il personale di Fondazione responsabile dei procedimenti finalizzati alla stipulazione e gestione del contratto di lavoro dipendente, unitamente allo Studio del consulente del lavoro incaricato;
 - 2. i componenti della commissione esaminatrice;
 - 3. altri soggetti pubblici in presenza di una norma di legge o regolamento ovvero quando tale comunicazione sia necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali previa comunicazione al Garante (art. 39 del d.lgs. 196/2003);
 - 4. parte dei dati conferiti verranno diffusi mediante la pubblicazione dell'elenco dei candidati idonei;
- f) l'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003.

9. Informazioni varie

Per informazioni è possibile contattare il dr Marco Vagliasindi via e-mail mvagliasindi@fondms.org .

Courmayeur, 23 maggio 2016

IL PRESIDENTE
Gianluca Tripodi

