



Avviso per l'assunzione di un/una dipendente a tempo determinato, dedicato/a ad attività tecniche e di ricerca in materia di applicazioni informatiche in ambito territoriale, nell'ambito del Progetto "Agile Arvier. La cultura del cambiamento" - intervento "Green Lab" - cofinanziato dal NextGenerationEU, tramite il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 1, Componente 3, Investimento 2.1, denominato "Attrattività dei Borghi" Linea di intervento A "Progetti Pilota per la rigenerazione culturale, sociale ed economica dei Borghi a rischio di abbandono e abbandonati" - CUP F87B22000380001.

Ai sensi del proprio *Regolamento per la ricerca, la selezione e l'assunzione del personale* - <http://www.fondazionemontagnasicura.org/asset/regolamento-assunzioni-fondms.pdf> - **Fondazione Montagna sicura - Montagne sûre** (nel seguito, per brevità, "*Fondazione*") intende assumere un/a dipendente a tempo determinato per un incarico tecnico e di ricerca, nell'ambito del **Progetto "Agile Arvier. La cultura del cambiamento"** - intervento "Green Lab" - cofinanziato dal NextGenerationEU, tramite il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 1, Componente 3, Investimento 2.1, denominato "Attrattività dei Borghi" Linea di intervento A "Progetti Pilota per la rigenerazione culturale, sociale ed economica dei Borghi a rischio di abbandono e abbandonati". CUP F87B22000380001.

Avvio del contratto previsto da indicativamente metà maggio 2024.

Conclusione del contratto: 31 maggio 2026.

Trattamento economico: corrispondente al III° livello contratto commercio - terziario.

Tipologia di impiego a tempo determinato: 100% - tempo pieno (40 ore settimanali).

1. Informazioni di carattere generale

Fondazione Montagna sicura - Montagne sûre - www.fondazionemontagnasicura.org - istituita con legge regionale 24 giugno 2002, n. 9, promuove lo studio dei fenomeni e delle problematiche concernenti la sicurezza, il soccorso e la vita in montagna, con particolare riferimento ai dati climatici e meteorologici, all'analisi del rischio idrogeologico, alla sicurezza in montagna e alla valorizzazione delle attività alpinistiche ed escursionistiche; Enti soci della Fondazione sono la Regione Autonoma Valle d'Aosta, il Comune di Courmayeur, il Soccorso Alpino Valdostano, l'Unione Valdostana Guide di Alta Montagna e l'Azienda USL Valle d'Aosta.

Ai sensi delle integrazioni introdotte con legge regionale 04 agosto 2017, n. 13, la Fondazione opera in qualità di Centro operativo e di ricerca applicata in materia di analisi degli impatti dei cambiamenti climatici sulla criosfera e sui territori di alta quota in generale, di ricerca applicata in materia di ghiacciai e di monitoraggio di situazioni di rischio glaciale, di attuazione di progetti di studio, ricerca applicata e analisi nell'ambito della gestione dei rischi naturali, nonché di applicazione e test di metodi di monitoraggio dei fenomeni fisici del territorio montano, specie in alta quota, di ricerca applicata in materia di neve e valanghe, di promozione di iniziative e di progetti volti allo sviluppo sostenibile in montagna.

Ai sensi della deliberazione del Comune di Arvier n. 29 del 27 novembre 2023 è stata approvata la Convenzione tra Comune di Arvier, Agenzia regionale della Protezione dell'Ambiente Valle d'Aosta (nel seguito, per brevità, "ARPA VdA") e Fondazione Montagna sicura per l'attuazione di alcune attività comprese negli interventi n. 2 "Green Lab" e n. 5 "Education Lab" del "Progetto "Agile Arvier. La cultura del cambiamento" - cofinanziato dal NextGenerationEU, tramite il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 1, Componente 3, Investimento 2.1, denominato "Attrattività dei Borghi" Linea di intervento A "Progetti Pilota per la rigenerazione culturale, sociale ed economica dei Borghi a rischio di abbandono e abbandonati" (nel seguito, per brevità, "Progetto Agile Arvier").

Ai sensi della deliberazione del Comune di Arvier n. 26 del 13 marzo 2024 è stato inoltre approvato il Progetto di dettaglio, presentato congiuntamente da ARPA VdA e da Fondazione, come definito nell'Accordo Attuativo ai sensi dell'articolo 6, comma 4, lettera b) e dell'articolo 7, comma 2, della Convenzione sottoscritta in data 10 gennaio 2024 per l'attuazione di alcune attività previste nell'ambito degli interventi n. 2 "Green Lab" e n. 5 "Education lab".

L'intervento "Green Lab" del "Progetto Agile Arvier" prevede la creazione di uno spazio di cooperazione e confronto (Lab) volto ad accrescere la consapevolezza, la collaborazione e la condivisione di conoscenza ed esperienza tra enti di ricerca, istituzioni, società civile e portatori di interesse sul tema dei cambiamenti climatici, la transizione ecologica e la sostenibilità ambientale. Il Green Lab mira a potenziare l'intera rete di monitoraggio presente in Valle d'Aosta sulle questioni legate al Progetto di dettaglio "Green Lab" - "Agile Arvier", grazie alla sinergia tra i diversi enti che da anni si occupano di questa tematica a livello valdostano, capitalizzando risorse e conoscenze, e mettendole a disposizione attraverso diverse iniziative culturali mirate, tra cui il Museo del futuro alpino.

Il progetto "Green Lab" prevede i seguenti obiettivi specifici nel periodo maggio 2024 - giugno 2026:

- contribuire all'acquisizione di nuove conoscenze sugli effetti del cambiamento climatico e loro policy di adattamento;
- incrementare le Competenze Scientifiche e Tecniche tra i Giovani;
- sensibilizzare e educare le giovani generazioni sulle sfide ambientali;
- sensibilizzare e coinvolgere il grande pubblico sui temi ambientali.

Il/la dipendente dovrà svolgere le seguenti attività in materia, sotto il coordinamento del Coordinatore dell'Area ricerca di Fondazione, dr Fabrizio Troilo:

- sviluppo tecnico informatico dell'azione 2.3.4, Applicazioni di telerilevamento per il monitoraggio degli ambienti periglaciali, volta ad implementare le attività legate all'utilizzo di dati di remote sensing per lo studio ed il monitoraggio degli ambienti periglaciali;
- sviluppo tecnico informatico dell'azione 2.3.5, Modellistica e propagazione dei fenomeni gravitativi, volta ad implementare le attività di modellistica di propagazione dei fenomeni gravitativi;
- sviluppo tecnico informatico dell'azione 2.3.6, Implementazione dei processi e applicazioni di intelligenza artificiale per il monitoraggio territoriale, volta allo sviluppo di applicazioni per il miglioramento dei processi, del flusso di dati e di analisi applicate al monitoraggio territoriale;
- sinergia tecnica con le azioni coordinate da ARPA Valle d'Aosta in ambito informatico;
- partecipazione alle attività di coordinamento del progetto ed al monitoraggio del suo avanzamento complessivo;
- aggiornare il *Project Plan* di progetto, verificando l'avanzamento fisico delle attività e verificando l'avanzamento complessivo delle attività e il raggiungimento degli indicatori di progetto;
- supporto alla divulgazione scientifica, anche su web e social, dei risultati delle ricerche attuate e dei risultati conseguiti con le attività di progetto;
- redazione di rapporti tecnici richiesti, delle relazioni tecnico-scientifiche e delle pubblicazioni scientifiche.

Il/la dipendente / Ricercatore dovrà svolgere la propria attività presso la sede di Villa Cameron di Fondazione (Località Villard de La Palud 1, Courmayeur, Valle d'Aosta) e, principalmente, presso la sede di Agile Arvier, nel Comune di Arvier, da indicativamente ottobre 2024, una volta resa fruibile nell'ambito del progetto.

2. Requisiti per accedere alla selezione

Il Candidato deve possedere i **requisiti generali** di cui all'art. 5 del *Regolamento per la ricerca, la selezione e l'assunzione del personale da parte di Fondazione Montagna sicura - Montagna sûre*.

Sono richiesti i seguenti **requisiti specifici**:

- Laurea specialistica ad indirizzo tecnico scientifico o informatico;
- conoscenze avanzate nell'ambito della programmazione informatica;
- conoscenze nell'ambito del telerilevamento;
- conoscenze nell'utilizzo di sistemi GIS;

- conoscenza delle lingue francese e inglese minimo B2, oltre che italiana (*specificare nel CV il livello del QCER - Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue*).

I Candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, pena la non ammissione alla selezione, devono dichiarare all'atto di presentazione della domanda di partecipazione di aver avviato, ai sensi dell'art. 38 del d.lgs. 165/2001, l'iter procedurale di equivalenza del titolo di studio, inoltrando la relativa richiesta al Dipartimento della funzione pubblica e al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, mediante raccomandata A/R entro il termine di scadenza del presente Avviso, utilizzando il modulo disponibile sul sito www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica.

3. Termini e modalità di presentazione della domanda di ammissione alla selezione

La **domanda di ammissione alla selezione** dovrà pervenire **entro le ore 12,00 di martedì 30 aprile 2024 (termine inderogabile)**, specificando sull'esterno della domanda (se consegnata a mano) o nell'oggetto della medesima (se via PEC) il riferimento "**Avviso di selezione Tecnico Informatico Agile Arvier**", alla sede di Fondazione Montagna sicura - Montagne sûre.

La **domanda di ammissione, in carta semplice, redatta sulla base del modello allegato**, dovrà essere corredata della seguente documentazione:

- copia fotostatica (fronte e retro), non autenticata, di un documento di identità in corso di validità;
- informativa relativa al trattamento dei dati personali debitamente compilata e sottoscritta;
- curriculum vitae aggiornato formato Europeo (Europass) con evidenze dei titoli e requisiti richiesti.**

La **domanda di ammissione alla selezione dovrà pervenire esclusivamente secondo le seguenti modalità:**

- tramite **consegna a mano** alla sede di Fondazione Montagna sicura - Montagne sûre, 1 Loc. Villard de La Palud, Courmayeur - Valle d'Aosta (orario di ufficio - lunedì / giovedì - h 9.00 - 17.00 - venerdì la sede non è aperta al pubblico);
- invio con Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo protocollo@pec.fondms.org.

La presentazione della domanda con modalità diversa da quella indicata sopra costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

4. Modalità di selezione

La prima fase della selezione comporta da parte della Fondazione la **valutazione dei titoli di studio / scolastici, di cultura e vari** (attestati, abilitazioni, etc.) e delle **esperienze professionali**; questi verranno valutati con un massimo di 30 (trenta) punti, così ripartiti:

1. studio e titoli scolastici e universitari = massimo 10 (dieci) punti;
2. conoscenze informatiche (attestati, abilitazioni varie, corsi vari, esperienze professionali) = massimo 15 (quindici) punti;
3. conoscenze nell'ambito del telerilevamento (attestati, abilitazioni varie, corsi vari, esperienze professionali) = massimo 5 (dieci) punti.

Non sono ammessi alla successiva prova scritta i Candidati con punteggio inferiore ai 15 (quindici) punti.

Successivamente, i Candidati ammessi dovranno sostenere una prima **prova scritta**, costituita da un test con domande sulla conoscenza degli ambiti di intervento della selezione (conoscenze informatiche e telerilevamento). Le domande saranno poste in italiano, francese ed inglese. La prova sarà valutata con un massimo di 40 (quaranta) punti.

I Candidati che avranno raggiunto un punteggio dello scritto di almeno 15 (quindici) punti accederanno alla successiva **prova orale**, che si terrà verosimilmente lo stesso giorno della prova scritta. Tale colloquio - intervista sarà diretto a valutare le caratteristiche personali rilevanti e la conoscenza specifica degli ambiti di intervento della selezione (conoscenze informatiche e telerilevamento). Le domande saranno poste in italiano, francese ed inglese. La prova orale sarà valutata con un massimo di 30 (trenta) punti.

La prova scritta e la prova orale si svolgeranno presso la sede di Villa Cameron della Fondazione (Courmayeur).

5. Prove d'esame

La prova scritta e la prova orale si svolgeranno indicativamente tra il 06 ed il 14 maggio 2024.

Le date di svolgimento verranno comunicate dopo la scadenza per la presentazione delle domande sul sito web di Fondazione e direttamente al Candidato secondo le modalità che questo richiederà nella domanda di iscrizione.

Il Candidato che non si presenta a sostenere le prove, nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, è dichiarato decaduto dalla procedura di selezione stessa, quale ne sia stata la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà del singolo. Il Candidato non può chiedere alcuna variazione al calendario delle prove medesime.

6. Graduatoria

Il punteggio finale utile alla stesura della graduatoria è dato dalla somma delle valutazioni ottenute dai Candidati in ciascuna prova d'esame.

La graduatoria definitiva sarà comunicata sul sito web di Fondazione.

Al primo in graduatoria verrà proposto un contratto di lavoro che dovrà essere sottoscritto dal medesimo entro cinque giorni dalla comunicazione, pena decadenza dalla graduatoria stessa.

La graduatoria avrà validità di ventiquattro mesi dalla data di approvazione della graduatoria stessa. Entro tale termine la Fondazione si riserva la facoltà di utilizzarla per l'eventuale copertura di posti vacanti.

A decorrere dalla data di pubblicazione della graduatoria sul sito web, la Fondazione potrà procedere ad effettuare i debiti controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, acquisendo d'ufficio i relativi dati presso l'Amministrazione pubblica che li detiene, ai sensi dell'art. 33 della legge regionale 6 agosto 2007, n. 19.

Al fine di accelerare il procedimento di accertamento, la Fondazione può richiedere agli interessati di trasmettere, anche attraverso strumenti informatici o telematici, copia fotostatica, ancorché non autenticata, dei documenti di cui i medesimi siano già in possesso.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 33 della legge regionale 6 agosto 2007, n. 19.

7. Periodo di prova

In deroga a quanto previsto dalla contrattazione collettiva, in considerazione della particolare complessità delle mansioni di cui sopra, sarà previsto un periodo di prova di venti giorni di lavoro effettivo. Ai fini del compimento del suddetto periodo si tiene conto del solo servizio effettivamente prestato.

Decorsa la metà del periodo di prova, nel restante periodo ciascuna delle Parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso. Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte. Il recesso della Fondazione deve essere motivato.

Il periodo di prova non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle Parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

8. Informazioni sulla privacy

Ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 si comunica che il trattamento dei dati raccolti verrà effettuato, in formato automatizzato e manuale, esclusivamente al fine di gestire, a cura dei soggetti e secondo le modalità di cui all'informativa allegata, la procedura volta all'assunzione di un/una Dipendente a tempo indeterminato, per un incarico tecnico e di ricerca nell'ambito del Progetto Agile Arvier. Il Titolare del trattamento, garantisce, come meglio indicato nell'informativa, la possibilità di esercitare i diritti di cui agli articoli 15 - 21 Regolamento UE 2016/679 (accesso ai dati, rettifica e cancellazione degli stessi, limitazione del trattamento, portabilità dei dati, opposizione al trattamento, revoca del consenso e reclamo all'Autorità Garante).

La Fondazione ha nominato quale responsabile interno del trattamento dei dati il Segretario generale dott. Jean Pierre Fosson e, ai sensi dell'art. 37 Regolamento UE 2016/679 ha provveduto a designare un Responsabile della Protezione dei Dati (DPO). I riferimenti di entrambi sono pubblicati sia nell'informativa allegata che sul sito istituzionale della Fondazione. A norma dell'art. 30 Regolamento UE 2016/679 la Fondazione si è dotata del registro delle attività di trattamento.

9. Informazioni varie

Per informazioni è possibile contattare il Segretario generale solamente via e-mail jpfosson@fondms.org.

Fondazione si è dotata di un Gender Equality Plan (GEP) disponibile nel sito web, Amministrazione trasparente. Fondazione dispone di un Regolamento interno per la disciplina del Lavoro in modalità agile.

IL PRESIDENTE
dr Andrea CARGNINO



Courmayeur, 08 aprile 2024