Avviso per l'assunzione di un/una Dipendente, a tempo determinato, dedicato/a alle azioni di sensibilizzazione & educazione ambientale ed alla gestione della Casermetta Espace Mont-Blanc al Col de La Seigne (Courmayeur).

Ai sensi del proprio *Regolamento per la ricerca, selezione e l'assunzione del personale* - http://trasparenza.partout.it/enti/FMS/disposizioni-generali/atti-generali/9548-atti-amministrativi-generali **Fondazione Montagna sicura - Montagna sûre** intende assumere un/a dipendente per un incarico lavorativo presso la **Casermetta Espace Mont-Blanc al Col de La Seigne** - il cui impegno effettivo settimanale (indicativamente di cinque giorni lavorativi consecutivi settimanali, inclusi sabato e domenica) verrà concordato in funzione del modello organizzativo, definito in fase di selezione.

Avvio del contratto: indicativamente 17 giugno 2019.
Conclusione del contratto: 15 settembre 2019.
Trattamento economico: corrispondente al III° livello Contratto terziario - commercio.

1. Informazioni di carattere generale

La **Casermetta al Col de La Seigne dell'Espace Mont-Blanc** è situata in Val Veny, nel Comune di Courmayeur, a **2365 metri** di altitudine e lungo il percorso del Tour du Mont-Blanc; è adibita a **punto informativo** e di **educazione ambientale dell'Espace Mont-Blanc**: il Centro, aperto nel solo periodo estivo (metà giugno - metà settembre), visitato da oltre 8.000 escursionisti/anno, è frequentato da turisti internazionali, prevalentemente francesi ed inglesi.

Fondazione Montagna sicura - Montagne sûre di Courmayeur (www.fondazionemontagnasicura.org) (nel seguito, per brevità, "Fondazione") gestisce la Casermetta su delega di attuazione dell'Assessorato Ambiente, Risorse naturali e Corpo forestale della Regione Autonoma Valle d'Aosta - Dipartimento Ambiente - ai sensi della deliberazione della Giunta regionale n. 9/2018.

Il Personale addetto alla Casermetta si occupa dall'**animazione dello spazio informativo** - **espositivo, dell'accoglienza / informazione agli escursionisti**, della **realizzazione di Atelier di educazione ambientale** nelle lingue **francese, inglese ed italiano** (rivolti a turisti ed escursionisti, sugli ambiti geologici e faunistici - botanici e sulla fruizione sostenibile della montagna), nonché della **gestione logistica della Struttura**.

Il/la Dipendente dovrà svolgere l'attività presso la Casermetta, situata a 2365 m, raggiungibile con un percorso su sentiero. È richiesto il pernottamento presso la Struttura, condividendo gli spazi comuni con altre risorse (stagiaire, ricercatori, ecc.).

2. Requisiti per accedere alla selezione

Il Candidato deve possedere i **requisiti generali** di cui all'art. 5 del *Regolamento per la ricerca, selezione e l'assunzione del personale da parte di Fondazione Montagna sicura - Montagne sûre*.

Sono inoltre richiesti i seguenti **requisiti speciali**:

- diploma di scuola secondaria di secondo grado;
- conoscenza del territorio alpino di riferimento;
- capacità a relazionarsi con il pubblico;
- conoscenza (almeno livello B2 *del QCER - Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue)* delle lingue francese, inglese.

3. Termini e modalità di presentazione della domanda di ammissione alla selezione

La **domanda di ammissione alla selezione** dovrà pervenire **entro le ore 12,00 di giovedì 04 aprile 2019** (**termine inderogabile**), specificando il riferimento "***Avviso di selezione Casermetta Espace Mont-Blanc***", alla sede di Fondazione Montagna sicura - Montagne sûre, 1 Loc. Villard de La Palud, Courmayeur (orario di ufficio - lunedì / venerdì - h 9.00 - 17.00).

La **domanda di ammissione, in carta semplice**, **redatta sulla base del modello allegato**, dovrà essere corredata della seguente documentazione:

- ❑ copia fotostatica (fronte e retro), non autenticata, di un documento di identità in corso di validità;
- ❑ informativa relativa al trattamento dei dati personali debitamente compilata e sottoscritta;
- ❑ **curriculum vitae aggiornato con evidenze dei titoli e requisiti richiesti**.

La **domanda di ammissione alla selezione dovrà pervenire esclusivamente secondo le seguenti modalità**:

- tramite **consegna a mano** alla sede di Fondazione Montagna sicura - Montagne sûre, 1 Loc. Villard de La Palud, Courmayeur - Valle d'Aosta (orario di ufficio - lunedì / venerdì - h 9.00 - 17.00);
- spedizione a mezzo **raccomandata A/R** o **Corriere** a Fondazione Montagna sicura - Montagne sûre, 1 Loc. Villard de La Palud, 11013 Courmayeur - Aosta;
- invio con Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo *protocollo@pec.fondms.org* tramite **la propria personale casella PEC**.

La presentazione della domanda con modalità diversa da quella indicata sopra costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

4. Modalità di selezione

La prima fase della selezione comporta da parte della Fondazione la **valutazione dei titoli di studio / scolastici**, di **cultura e vari** (attestati, abilitazioni, etc.) e delle **esperienze professionali**; questi verranno valutati con un massimo di 30 (trenta) punti, così ripartiti:

1. studio e titoli scolastici = massimo 10 (dieci) punti;
2. vari (attestati, abilitazioni varie, corsi vari e cultura) = massimo 10 (dieci) punti;
3. esperienze professionali = massimo 10 (dieci) punti.

Non sono ammessi alla prova scritta i candidati con punteggio inferiore ai 15 (quindici) punti.

Successivamente, i Candidati ammessi dovranno sostenere una prima **prova scritta**, costituita da un test con domande rispettivamente nelle tre lingue italiana, francese ed inglese, sulla conoscenza del territorio alpino di riferimento e gli ambiti montani (settori ambientali e naturalistici). La prova sarà valutata con un massimo di 50 (cinquanta) punti.
I candidati che avranno raggiunto un punteggio dello scritto di almeno 25 (venticinque) punti accederanno alla successiva **prova orale**, che si terrà lo stesso giorno della prova scritta. Tale colloquio - intervista sarà diretto a valutare le caratteristiche personali rilevanti e la conoscenza delle lingue inglese, francese ed italiana; al colloquio saranno attribuiti massimo 20 (venti) punti. I candidati che avranno raggiunto un punteggio dell'orale di almeno 10 (dieci) punti saranno ammessi in graduatoria.

5. Prove d'esame

La prova scritta e la prova orale si terranno nel corso del mese di maggio 2019.
La data verrà comunicata dopo la scadenza per la presentazione delle domande sul sito web di Fondazione e direttamente al candidato secondo le modalità che questo richiederà nella domanda di iscrizione.

Il candidato che non si presenta a sostenere le prove, nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, è dichiarato decaduto dalla procedura di selezione stessa, quale ne sia stata la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà del singolo. Il candidato non può chiedere alcuna variazione al calendario delle prove medesime.

6. Graduatoria

Il punteggio finale utile alla stesura della graduatoria è dato dalla somma delle valutazioni ottenute dai candidati in ciascuna prova d'esame.

Ai candidati idonei è notificato l'esito della selezione - secondo le modalità che questi richiederanno nella domanda di iscrizione.

Al primo in graduatoria verrà proposto un contratto di lavoro che dovrà essere sottoscritto dal medesimo entro un giorno dalla comunicazione, pena decadenza dalla graduatoria stessa.

La graduatoria avrà validità di cinque mesi dalla data di approvazione della graduatoria stessa. Entro tale termine la Fondazione si riserva la facoltà di utilizzarla per l'eventuale copertura di posti vacanti.

A decorrere dalla data di pubblicazione della graduatoria sul sito web, la Fondazione potrà procedere ad effettuare i debiti controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, acquisendo d'ufficio i relativi dati presso l'Amministrazione pubblica che li detiene, ai sensi dell'art. 33 della legge regionale 6 agosto 2007, n. 19.
Al fine di accelerare il procedimento di accertamento, la Fondazione può richiedere agli interessati di trasmettere, anche attraverso strumenti informatici o telematici, copia fotostatica, ancorché non autenticata, dei documenti di cui i medesimi siano già in possesso.
Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 33 della legge regionale 6 agosto 2007, n. 19.

7. Periodo di prova

Il contratto prevede l'effettuazione di un periodo di prova di trenta giorni. Ai fini del compimento del suddetto periodo si tiene conto del solo servizio effettivamente prestato.

Decorso la metà del periodo di prova, nel restante periodo ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso. Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte. Il recesso della Fondazione deve essere motivato.
Il periodo di prova non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

8. Informazioni sulla privacy

Ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 si comunica che il trattamento dei dati raccolti verrà effettuato, in formato automatizzato e manuale, esclusivamente al fine di gestire, a cura dei soggetti e secondo le modalità di cui all'informativa allegata, la procedura volta all'assunzione di un/una Dipendente, a tempo determinato, dedicato/a alle azioni di sensibilizzazione & educazione ambientale ed alla gestione della Casermetta Espace Mont-Blanc al Col de La Seigne (Courmayeur). La Fondazione Montagna sicura - *Montagne sûre*, Titolare del trattamento, garantisce, come meglio indicato nell'informativa, la possibilità di esercitare i diritti di cui agli articoli 15 - 21 Regolamento UE 2016/679 (accesso ai dati, rettifica e cancellazione degli stessi, limitazione del trattamento, portabilità dei dati, opposizione al trattamento, revoca del consenso e reclamo all'Autorità Garante). La Fondazione ha nominato quale responsabile interno del trattamento dei dati il Segretario generale dott. Jean Pierre Fosson e, ai sensi dell'art. 37 Regolamento UE 2016/679 ha provveduto a designare un Responsabile della Protezione dei Dati (DPO). I rifermenti di entrambi sono pubblicati sia nell'informativa allegata che sul sito istituzionale della Fondazione. A norma dell'art. 30 Regolamento UE 2016/679 la Fondazione si è dotata del registro delle attività di trattamento.

9. Informazioni varie

Per informazioni è possibile contattare il dr Simone Gottardelli solamente via e-mail sgottardelli@fondms.org .

Courmayeur, 04 marzo 2019

IL PRESIDENTE
dr Guido Giardini